

ПРИНЯТО:

на общем собрании трудового коллектива
МКДОУ № 143
Протокол от «25» декабря 2015 г. № 6
_____/Т.А. Абатурова/

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ № 143
_____/Э.Г.Арасланова/
Приказ №228/1 от 25.12.2015 г.

Согласовано:

Педагогическим советом
Протокол от «23» декабря 2015 г. № 2

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для родителей
(законных представителей)
и воспитанников муниципального
казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 143»
города Кирова

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) и воспитанников МКДОУ № 143 города Кирова (далее – МКДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, уставом МКДОУ № 143 и локальными актами МКДОУ.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МКДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников организации.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МКДОУ.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МКДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации МКДОУ, родительского комитета, собрания работников учреждения в письменном виде.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКДОУ.

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании и приказа о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников регламентируется положением «О правилах отчисления и восстановления воспитанников в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №143» города Кирова».

2.3. Порядок, сроки и последовательность предоставления услуги МКДОУ по приему заявлений, постановки на учет и зачисления воспитанников, регламентируется положением «О правилах приема воспитанников в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №143» города Кирова»

3. Режим образовательного процесса.

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Организация воспитательно - образовательного процесса в МКДОУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и организовано в соответствии с Образовательной программой МКДОУ, годовым календарным учебным графиком.

3.3. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии детей.

3.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МКДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством МКДОУ (заведующий МКДОУ, старший воспитатель).

3.5. Плата за содержание ребенка в МКДОУ вносится в банк не позднее 18 числа каждого месяца.

3.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МКДОУ до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МКДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя группы или администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц (в доверенности), на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

3.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

3.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

3.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей.

3.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами МКДОУ;
- пополнение развивающей среды детского сада.

4. Обеспечение безопасности.

4.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале «Приема и ухода ребенка из детского сада».

4.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене, а также расписаться в журнале «Приема и ухода ребенка из детского сада» и поставить время убытия. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МКДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

4.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в состоянии опьянения, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

4.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МКДОУ и на территории без разрешения администрации.

4.6. Запрещается въезд на территорию МКДОУ на своем личном автомобиле и такси.

4.7. Запрещается давать ребенку в течение дня в МКДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

4.8. Рекомендуется следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

4.9. В помещении и на территории МКДОУ запрещено курение.

5. Здоровье ребенка

5.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

5.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение

температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом оповещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского блока МКДОУ.

5.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в МКДОУ только при наличии справки о выздоровлении с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.4. Администрация МКДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в медицинский блок (изолятор) МКДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинский работник.

5.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.6. В МКДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителем), воспитателям групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

5.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

5.8. Медицинский работник МКДОУ осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МКДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

5.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МКДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

5.10. В случае длительного отсутствия ребенка в МКДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МКДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

6. Права воспитанников в МКДОУ.

6.1. В МКДОУ реализуется право воспитанников на бесплатное образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников дошкольного возраста.

6.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие воспитанников дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение воспитанников дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники МКДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, обеспечивающие получение воспитанниками дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-

педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в консультационном пункте организации.

6.5. Организация работы консультационного пункта организации регламентируется «Положением о ПМПк» по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в организации родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей, обеспечивающим получение дошкольного образования в форме семейного образования.

6.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников, посещающих организацию, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы за присмотр и уход ребенка в МКДОУ на первого ребенка в размере 20% размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в МКДОУ, на второго ребенка – в размере 50%, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70% в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 26.07.2007 № 85/80 «Об утверждении положения о порядке обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты».

6.7. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6.8. В случае прекращения деятельности МКДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.9 Воспитанники МКДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания;
- 3) определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 8) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- 10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.10. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. МКДОУ предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Медицинский персонал наряду с администрацией МКДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.

6.11. МКДОУ при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.12. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

6.13. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам, обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

7.2. Дисциплина в организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.3 Поощрения воспитанников проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

8. Защита прав воспитанников

8.1. МКДОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- 3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей).

8.2. МКДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников МКДОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности организации и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.