

ПРИНЯТЫ
общим собранием трудового
коллектива
Протокол от 27.11.2015 № 4



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Кирова
от 15.01.2016 № 21-п

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 143»
города Кирова**

г. Киров
2015

1. В абзаце втором подраздела 1.8 Устава слова «от своего имени» заменить словами «от имени муниципального образования «Город Киров».

2. Подраздел 2.7 Устава изложить в следующей редакции:

«2.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

Виды платных дополнительных образовательных услуг:

2.7.1. Индивидуальные занятия.

2.7.2. Кружки, секции, занятия с логопедом психологом, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств бюджета занятий:

кружок по развитию физических качеств «Школа мяча»;

кружок по развитию физических качеств «Оздоровительная гимнастика»;

кружок по развитию математических способностей детей «Юный математик»;

кружок по развитию математических способностей «Учусь считать»;

кружок по познавательному развитию «Умный малыш»;

кружок по развитию творческих способностей «Умелые ручки»;

кружок по познавательно-речевому развитию «Учусь, играя»;

кружок по развитию изобразительного творчества «Яркие краски»;

кружок по развитию речи «Говорим правильно»;

кружок по познавательно-речевому развитию «Развивалочка».

3. Подраздел 4.7 Устава изложить в следующей редакции:

«4.7. Коллегиальными органами управления МКДОУ являются:

управляющий совет МКДОУ;

общее собрание трудового коллектива МКДОУ;

педагогический совет МКДОУ;

общее родительское собрание;

родительский комитет МКДОУ.

Деятельность органов самоуправления МКДОУ регулируется соответствующими положениями».

4. Раздел 4 Устава дополнить подразделом 4.7-1 следующего содержания:

«4.7-1. В целях содействия осуществлению самоуправления в МКДОУ, развитию инициативы коллектива, реализации прав МКДОУ в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, в МКДОУ создается орган самоуправления – управляющий совет.

Структура управляющего совета - председатель, секретарь и члены управляющего совета. В состав управляющего совета могут входить заведующий, его заместители, педагогические работники, представители

общественности, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя.

Представители от родителей (законных представителей) воспитанников в управляющий совет избираются на заседании родительского комитета МКДОУ.

Общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше трети и больше половины общего количества членов управляющего совета.

Члены управляющего совета из числа работников МКДОУ избираются на общем собрании трудового коллектива МКДОУ. Количество членов управляющего совета из числа работников МКДОУ не может превышать одной трети общего числа членов управляющего совета. При этом не менее чем две третьих из них должны являться педагогическими работниками МКДОУ.

Количественный состав управляющего совета не может быть менее 11 и более 15 человек.

Управляющий совет открытым голосованием избирает из состава его членов председателя. Для ведения протокола заседаний управляющего совета из его членов открытым голосованием избирается секретарь.

Управляющий совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Члены управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Решения управляющего совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя управляющего совета.

Компетенция управляющего совета:

- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в МКДОУ;
- организация изучения спроса воспитанников и их родителей (законных представителей) на предоставление МКДОУ платных дополнительных образовательных услуг;
- оказание практической помощи администрации МКДОУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на действия (бездействие) педагогических и административных работников МКДОУ;
- содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития МКДОУ;
- заслушивание отчета заведующего по итогам учебного и финансового года;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в МКДОУ, принятие мер к их улучшению;

- заслушивание ежегодного самоанализа деятельности МКДОУ с целью дальнейшего представления его Учредителю и общественности;
- рассмотрение локальных актов МКДОУ в соответствии с установленной компетенцией;
- определение порядка привлечения добровольных пожертвований и имущественных взносов от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- принятие решений о необходимости (возможности) привлечения добровольных пожертвований и имущественных взносов от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на нужды МКДОУ, осуществление контроля за их расходованием.

Срок полномочий управляющего совета – 1 год.

Управляющий совет МКДОУ действует на основании Положения об управляющем совете.».

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
4 (четыре) страницы.

Заведующий МКДОУ № 143
Э.Г. Арасланова



В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

"08" Апреля 2016 г.

ОГРН 1034346518070

ГРН 2164350036002

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе.

Зам. нач. инспекции

подпись должностного лица
регистрационного органа

